

Corporate Fundraising Manager - biroul din București



Căutăm un coleg sau o colegă care să preia managementul și implementarea de zi cu zi a tuturor activităților legate de campania anuală de strângere de fonduri, de relația cu membrii programului Major Donors și de alte evenimente și programe de fundraising.

Responsabilități principale:

- lucrează împreună cu Directorul Executiv pentru a dezvolta un plan de strângere de fonduri - atât în sectorul corporatist, cât și în ceea ce privește donatori individuali
- gestionează modele de atragere de noi donatori specifice United Way: campanii în companii; Major Donors; evenimente corporate de voluntariat și fundraising
- sprijină Directorul Executiv și membrii Board-ului în promovarea mecanismelor filantropice și în atragerea noilor sponsori și donatori
- gestionează și monitorizează progresul și rezultatele planului de fundraising pentru a-și atinge obiectivele
- actualizează baza de date cu informații exacte despre donatori și procesul de fundraising
- propune și organizează noi eforturi de mobilizare (ex. evenimente pentru donatori, "awareness days" sau evenimente de voluntariat)
- oferă expertiză în diferite abordări privind strângerea de fonduri în mediul corporativ, individual și prin evenimente speciale
- comunică eficient și constant cu donatorii (în persoană, prin telefon sau e-mail)
- garantează pentru toate informațiile confidențiale folosite în exercitarea atribuțiilor

Cerințe Job:

- Absolvent de studii superioare (preferabil în Marketing, Vânzări sau Comunicare)
- Experiență și rezultate dovedite în strângerea de fonduri
- Experiența în mediul corporate, în relații cu clienții și/sau vânzări este un avantaj
- Sigur pe sine și confortabil în solicitarea de resurse financiare sau pro-bono
- Experiență de management de proiect care implică mai multe părți interesate
- Abilități de organizare și planificare, spirit de echipă și capacitatea de a respecta termenele limită
- Abilități excelente de gestionare a relațiilor profesionale
- Capacitatea de a funcționa într-un mediu alert și de a relaționa cu personalul de conducere al organizațiilor partenere
- Abilități de comunicare (scrisă și verbală) și experiență în furnizarea de prezentari/sesiuni de training în fața unor grupuri mari
- Experiență de lucru cu voluntarii de la toate nivelurile unei organizații
- Fluent în română și engleză
- Cunoștințe de MS Office (Word / Excel / Power Point / Outlook)

Vă rugăm să ne trimiteți CV-ul și răspunsurile scurte la următoarele întrebări pe adresa office@unitedway.ro până pe **15 martie 2015**.

ÎNTREBĂRI:

1. De ce ești interesat de o carieră în strângerea de fonduri?
2. Prezintă-ne un proiect de strângere de fonduri de succes, cum ai reușit și care au fost rezultatele.
3. Care ar fi primul lucru pe care l-ai face în acest rol, dacă ai începe să lucrezi pentru noi?

Mulțumim tuturor solicitanților pentru interesul lor. Ținând cont de volumul mare de CV-uri, numai candidații selectați pentru interviu vor fi contactați.